

УТВЕРЖДАЮ:  
 Генеральный директор  
 ООО «СМАРТ СЕВЕР-ЗАПАД»  
 О.В. Федорин  
 2025 г.



**ПЛАН  
 ПОДГОТОВКИ К ОТОПИТЕЛЬНОМУ ПЕРИОДУ 2025-2026 МКД**

Административный округ: Северо-Западный, район: Щукино  
 Адрес строения: ул. Маршала Бирюзова, д. 31  
 № потребителя тепловой энергии (абонент) : 20-03-0312/010

**I. Общие сведения**

|     |  |  |
|-----|--|--|
| 1.  | Год ввода в эксплуатацию                 | 2006                                       |
| 2.  | Общая площадь здания                     | 14 249,9 м.кв.                             |
| 3.  | Теплоснабжающая организация              | ПАО «МОЭК»                                 |
| 4.  | Наличие и тип теплового пункта           | имеется встроенный в здание тепловой пункт |
| 5.  | Система отопления                        | независимая                                |
| 6.  | Система вентиляции                       | независимая                                |
| 7.  | Система ГВС                              | закрытая                                   |
| 8.  | Наличие прибора учета тепловой энергии   | имеется один прибор учета тепловой энергии |
| 9.  | Температурный график системы отопления   | 95-70                                      |
| 10. | Температурный график системы вентиляции  | 105-70                                     |
| 11. | Материал трубопроводов системы отопления | металлические                              |

**II. Анализ прохождения трех прошлых периодов**

|    |   |                        |
|----|---|------------------------|
| 1. | Продолжительность отопительного периода                       | Даты                   |
|    | 2022 - 2023 г.г.  | 18.09.2022- 24.04.2023 |
|    | 2023 – 2024 г.г.  | 03.10.2023 –20.05.2024 |
|    | 2024-2025 г.г.  | 07.10. 2024 -          |
| 2. | Средняя температура наружного воздуха отопительного периода,  | Град.                  |
|    | 2022 - 2023 г.г.  | + 0,9                  |
|    | 2023 – 2024 г.г.  | - 0,72                 |
|    | 2024-2025 г.г.  |                        |
| 3. | Объем потребленной тепловой энергии в отопительный период,    | Гкал,                  |
|    | 2022 - 2023 г.г.  | 2456                   |
|    | 2023 – 2024 г.г.  | 2535                   |
|    | 2024-2025 г.г.  |                        |
| 4. | Случаи размораживания внутренних систем теплоснабжения здания |                        |
|    | 2022 - 2023 г.г.  | нет                    |
|    | 2023 – 2024 г.г.  | нет                    |

|      |  |     |
|------|--|-----|
|      | 2024-2025 г.г.   | нет |
| 5.   | Случаи аварий/дефектов внутренних систем теплоснабжения здания                               |     |
|      | 2022 - 2023 г.г.   | нет |
|      | 2023 – 2024 г.г.   | нет |
|      | 2024-2025 г.г.   | нет |
| 6.   | Особенности функционирования объектов теплоснабжения и их оборудования в отопительный период |     |
| 6.1. | Случаи перерывов в поставке теплоносителя  |     |
|      | 2022 - 2023 г.г.   | 0   |
|      | 2023 – 2024 г.г.   | 0   |
|      | 2024-2025 г.г.   | 0   |
| 6.2  | Случаи нарушения температурного режима тепловой энергии                                      |     |
|      | 2022 - 2023 г.г.   | 0   |
|      | 2023 – 2024 г.г.   | 0   |
|      | 2024 -2025 г.г.  | 0   |
| 6.3  | Случаи снижения параметров давления теплоносителя  |     |
|      | 2022 - 2023 г.г.   | 0   |
|      | 2023 – 2024 г.г.   | 0   |
|      | 2024 -2025 г.г.  | 0   |

### III. Организационные мероприятия по подготовке к отопительному периоду.

| №п/п | Виды работ   | Сроки выполнения               | Ответственный                     |
|------|--|--------------------------------|-----------------------------------|
| 1.   | Подготовка организационно-распорядительных документов о назначении ответственных лиц за безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок   | апрель 2025<br>до 25.04.2025   | Главный инженер<br>Леонов Д.В.    |
| 2.   | Подготовка, утвержденной внутренним приказом, технической документации на тепловые энергоустановки, включая производственные инструкции по безопасной эксплуатации теплоустановок и паспорта ИТП   | май 2025<br>до 31.05.2025      | Главный механик<br>Постников О.В. |
| 3.   | Выписка из утвержденного штатного расписания, подтверждающая наличие персонала, осуществляющего функции эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб или копий договоров на техническое обслуживание со специализированными организациями, привлеченными для эксплуатации оборудования. | май 2025<br>до 31.05.2025      | Главный инженер<br>Леонов Д.В.    |
| 4.   | Подготовка копии заключенных договоров теплоснабжения  | апрель 2025<br>до 30.04.2025   | Главный механик<br>Постников О.В. |
| 5.   | Подготовка акта сверки расчетов за поставленные тепловую энергию (мощность), теплоноситель, горячую воду, оказание услуг   | июль 2025<br>01.07.25-15.07.25 | Главный инженер<br>Леонов Д.В.    |

|    |   |                                |                                   |
|----|---|--------------------------------|-----------------------------------|
|    | по поддержанию резервной тепловой мощности по состоянию на дату проверки, подтверждающий отсутствие задолженности     |                                |                                   |
| 6. | Подготовка актов периодической проверки узлов учета тепловой энергии  | июль 2025<br>01.07.25-31.07.25 | Главный механик<br>Постников О.В. |
| 7. | Оформление и получение акта проверки технической готовности теплотребляющей установки объекта к отопительному периоду | до 11.08. 2025                 | Главный механик<br>Постников О.В. |
| 8. | Составление оценочного листа для расчета индекса готовности к отопительному периоду                                   | до 11.08. 2025                 | Главный механик<br>Постников О.В. |
| 9. | Получение паспорта обеспечения готовности к отопительному периоду 2025-2026 г.г.                                      | до 15.09.2025                  | Главный механик<br>Постников О.В. |

#### IV. Технические мероприятия по подготовке к отопительному периоду

| №п/п | Виды работ  | Сроки выполнения                 | Ответственный                     |
|------|---|----------------------------------|-----------------------------------|
| 1.   | Проверка исправности теплоизоляционного покрытия трубопроводов и оборудования, восстановление (ремонт) при необходимости  | июнь 2025<br>15.06.25-30.06.25   | Главный механик<br>Постников О.В. |
| 2.   | Проверка работоспособности автоматических регуляторов температуры воды, подаваемой в системы горячего водоснабжения, а также проверка настроечных характеристик и установок систем регулирования и (или) регуляторов температуры и давления теплоносителя (с составлением соответствующего акта). | апрель 2025<br>15.04.25-30.04.25 | Главный механик<br>Постников О.В. |
| 3.   | Проверка (осмотр) запорной арматуры, в том числе в высших (воздушники) и низших точках трубопровода (спускники) и арматуры постоянного регулирования на предмет наличия и работоспособности, плотности (герметичности) сальниковых уплотнений (с составлением соответствующего акта).             | июль 2025<br>01.07.25-14.07.25   | Главный механик<br>Постников О.В. |
| 4.   | Чистка / промывка грязевиков и сетчатых фильтров в ИТП  | июль 2025<br>21.07.25-25.07.25   | Главный механик<br>Постников О.В. |
| 5.   | Проверка наличия и соответствия контрольно-измерительных приборов, наличия паспортов контрольно-измерительных приборов с указанием заводских номеров (с составлением акта)  | июнь 2025<br>15.06.25-30.06.25   | Главный механик<br>Постников О.В. |
| 6.   | Проведение работ по промывке теплотребляющей установки (с составлением соответствующего акта)   | июль 20<br>21.07.25-31.07.25     | Главный механик<br>Постников О.В. |
| 7.   | Проведение гидравлических испытаний на плотность и прочность оборудования тепловых пунктов и внутренних систем теплоснабжения, включая участки  | июль 2021<br>21.07.25-31.07.25   | Главный механик<br>Постников О.В. |

|     |  |                                  |                                   |
|-----|--|----------------------------------|-----------------------------------|
|     | тепловых вводов в границах балансовой принадлежности.  |                                  |                                   |
| 8.  | Выполнение работ по подготовке к отопительному периоду теплового контура здания (с составлением соответствующего акта).  | до 30.06. 2025                   | Главный инженер<br>Леонов Д.В.    |
| 9.  | Осмотр объектов теплоснабжения и теплопотребляющих установок на предмет несанкционированных наличия врезок для разбора сетевой воды (с составлением соответствующего акта)                 | Июль 2025<br>02.07.25-15.07.25   | Главный механик<br>Постников О.В. |
| 10. | Выполнение работ по наладке режимов потребления тепловой энергии и (или) теплоносителя, в т.ч. тепловых и гидравлических режимов теплового пункта, (с составлением соответствующего акта). | апрель 2025<br>15.04.25-30.04.25 | Главный механик<br>Постников О.В. |
| 11. | Проведение осмотра теплового пункта на предмет освещения в помещении теплового пункта.   | ежемесячно/ 2раза<br>в месяц     | Главный механик<br>Постников О.В. |

Разработал:

Главный механик

/Постников О.В./

Согласовано:

Главный инженер:

/ Леонов Д.В./